

## Relazione del Consigliere Tesoriere al bilancio di previsione 2025

\* \* \*

Il bilancio di previsione 2025 è stato redatto sulla base del regolamento di amministrazione e contabilità, così come predisposto dal nostro Consiglio Nazionale, nella versione per gli ordini di piccola dimensione.

Con nota informativa nr. 131 del 17.10.2024 il Consiglio Nazionale ha deliberato di confermare per l'anno 2025 le quote approvate per l'anno 2024.

Pertanto, la quota di contribuzione per l'anno 2025 viene confermata in:

- € 50,00 per i professionisti iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale che, al 31 dicembre 2024 non abbiano compiuto i 36 anni di età
- € 150,00 per tutti gli altri iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale e per le Società tra Professionisti costituite ai sensi dell'art. 10 della legge 12 novembre 2011 n. 183 e del DM 34/2013.

Nella medesima riunione il Consiglio Nazionale ha previsto, a parziale ristoro dei maggiori oneri che gli Ordini Territoriali sosterranno a fronte dello svolgimento della propria attività istituzionale:

- 1) il riconoscimento di un contributo economico di natura straordinaria a supporto dell'attività istituzionale degli Ordini territoriali. Si tratta di un contributo di €. 60,00 per ogni iscritto, erogabile su tre anni, riconosciuto a fronte della parziale copertura delle rilevanti incombenze derivanti, in particolare, dai generali e cogenti obblighi conseguenti alla natura pubblica degli Ordini che hanno determinato un incremento dell'attività burocratica connessa.
- 2) il riconoscimento di un contributo economico straordinario a favore degli Ordini territoriali a supporto dell'attività di DPO – Data Protection Officer di cui al GDPR 679/2016; per quanto riguarda il nostro Ordine Territoriale il contributo ammonta ad €. 2.100,00 e sarà erogato in tre quote annuali.

Si confermano quindi l'aumento degli adempimenti e dei costi di mantenimento dell'Ordine a conferma delle già previste linee di sviluppo della professione.

Passando alla presentazione del bilancio di previsione 2025 l'elaborato è composto dai seguenti documenti:

- 1) preventivo finanziario gestionale, suddiviso nella Parte I entrate e nella Parte II uscite, redatto per competenza e per cassa
- 2) preventivo economico abbreviato
- 3) quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
- 4) prospetto dimostrativo del presunto avanzo di amministrazione iniziale anno 2025

Al bilancio di previsione sono allegati:

- la presente relazione del Consigliere Tesoriere;
- la relazione del Revisore.

I criteri generali e particolari seguiti ai fini della formulazione del bilancio di previsione, così come le esplicazioni necessarie per una miglior comprensione delle relative poste ivi indicate, sono quelli previsti dal Regolamento di amministrazione e contabilità sopra richiamato.

I criteri seguiti nella formulazione sono i seguenti:

**Annualità** – le entrate e le uscite sono riferibili all’anno in esame e non ad altri esercizi.

**Universalità** - le entrate e le spese sono state tutte iscritte in bilancio nel loro importo integrale.

**Integrità** - le entrate e le spese sono iscritte senza riduzione per effetto di correlative spese o entrate.

**Inerenza** - sono state indicate nel bilancio le entrate e le spese strettamente correlate all’attività svolta dall’Ente.

Come di prassi, il presente bilancio di previsione è suddiviso nelle tre seguenti macro aree:

- la parte corrente, con accertamenti per €. 103.170,00 ed impegni per €. 102.170,00
- la parte in c/capitale: impegni previsti per €. 1.000,00
- le partite di giro che pareggiano per l’importo complessivo di €. 71.100,00

## FINANZIAMENTO GESTIONALE DEL BILANCIO

Tenuto conto dei nuovi futuri impegni che l’Ordine dovrà affrontare per lo svolgimento delle proprie ordinarie attività, il Consiglio ha deliberato per l’anno 2025 le seguenti quote contributive:

Iscritti con meno di 36 anni alla data del 31.12.2024	€. 240,00
Iscritti Ordinari	€. 340,00
Iscritti nell’elenco speciale	€. 340,00
STP	€. 340,00
Soci delle STP non iscritti all’Ordine	€. 190,00

Per conseguenza, gli accertamenti che finanziano il bilancio dell’anno 2025, determinati considerando l’andamento dei dati storici, sono i seguenti:

	n°	Quota Ordine		Quota CNDCEC		Contribuzione Iscritto
		-	-	-	-	-
iscr. < di 36 anni	28	190,00	5.320,00	50,00	1.400,00	<b>240,00</b>
Iscritti Ordinari	360	190,00	68.400,00	150,00	54.000,00	<b>340,00</b>
<b>totale iscritti albo</b>	<b>388</b>		<b>73.720,00</b>		<b>55.400,00</b>	
iscritti el. speciale	7	190,00	1.330,00	150,00	1.050,00	<b>340,00</b>
STP (mancano soci)	11	190,00	2.090,00	150,00	1.650,00	<b>340,00</b>
Soci STP non iscritti ODCEC	7	190,00	1.330,00			<b>190,00</b>
<b>Totale quote</b>	<b>413</b>		<b>78.470,00</b>		<b>58.100,00</b>	
<i>di cui 406 iscritti ODCEC</i>						

Con lo stesso criterio sono accertate, sulla base del trend storico:

- 5 nuove quote da €. 200,00 cad. per **Tassa prima iscrizione** all'Albo – totale €. 1.000,00.
- 6 nuove quote da €. 200,00 cad. per **Tassa Iscrizione Albo praticanti** – totale €. 1.200,00.

Come rappresentato nel prospetto, le entrate contributive sono accertate al netto del contributo che annualmente deve essere versato al Consiglio Nazionale con delega di riscossione all'Ordine Territoriale competente. Nelle partite di giro è esposto il corrispondente importo di €. 58.100,00

Per l'anno 2025, così come per il futuro anno 2026, sono previste le seconde di tre rate dei **"Trasferimenti Correnti da parte del CNDCEC ed altri enti pubblici e privati"** per i seguenti importi:

- €. 7.900,00 quale quota riferibile all'anno 2025 di contributo straordinario CNDCEC di €. 60,00 per iscritto (escluse le STP)
- €. 700,00 quale quota riferibile all'anno 2025 di contributo straordinario CNDCEC DPO (importo determinato in base alla classificazione dell'Ordine nella fascia 200-500 iscritti).

La categoria **"Entrate per poste correttive e compensative di uscite correnti": O.C.C.**

Sono qui accertate entrate presunte pari ad €. €. 10.000,00 attese dai soggetti fruitori dell'assistenza richiesta, con corrispondente impegno di spesa di €. 10.000,00 da ripartire tra i gestori ed i costi di gestione dell'Organismo.

L'accertamento per probabili interessi attivi che dovrebbero maturare a fronte della giacenza sul c/c bancario è stato determinato in €. 500,00.

L'importo di €. 3.000,00 esposto nella voce **recuperi e rimborsi** rappresenta il possibile introito conseguente l'organizzazione dell'evento di revisione degli enti locali (stima pari ad €. 35,00 per 40 partecipanti) oltre all'importo di €. 1.600,00 per accertamento entrata a titolo di rimborso spese trasferte presso il Consiglio Nazionale (previste nr. 4 trasferte per due rappresentanti dell'Ordine).

Questa entrata non ha alcun impatto sul risultato di amministrazione in quanto risulta iscritto il corrispondente impegno di spesa.

### **Uscite Correnti**

Tra le **"uscite per gli organi dell'Ente"** sono previsti i rimborsi delle spese di trasferta istituzionali, l'importo della quota del premio di assicurazione che copre i rischi legati all'attività svolta dagli organi dell'Ordine, nonché quella per l'attività dell'OCC obbligatoria per legge.

Gli **"Oneri per il personale in attività di servizio"** comprendono le retribuzioni lorde ed i contributi previdenziali ed assistenziali del nostro personale, oltre ai compensi incentivanti derivanti dalla contrattazione decentrata, ed i buoni pasto. L'impegno è stimata in €. 45.400,00 cui corrisponde una uscita di cassa di €. 42.900,00

La categoria **"Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi "**, comprende spese di rappresentanza preventivate in €. 2.000,00 e l'impegno di €. 600,00 per noleggio dell'apparecchio multifunzione stampante-scanner-fotocopiatrice.

La categoria **“Uscite per funzionamento uffici”**, per un importo totale stimato di € 24.300,00 comprende tra le altre:

- il canone di locazione e le spese di amministrazione della nostra sede di Imperia;
- la spesa per l'impresa di pulizia, per le utenze e la cancelleria
- l'importo di €. 5.000,00 per canoni assistenza software per il mantenimento del gestionale contabile, del gestionale amministrativo dell'Albo, e per i necessari adeguamenti agli obblighi di legge in materia di protocollo informatico dei documenti ricevuti dall'Ordine.

Si conferma l'aumento a regime della voce compensi a terzi (€. 6.000,00) per i necessari adeguamenti alle specifiche normative di settore, stipulando un contratto di conferimento incarico all'Organismo Indipendente di Valutazione. Trattasi di organo proprio delle Amministrazioni Pubbliche (d.lgs. n.150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”)

La categoria **“Uscite per prestazioni istituzionali”**, prevede l'impegno di spesa di €. 9.000,00 per spese corsi FPC.

Concludendo infine sulle residue voci le spese bancarie sono previste in €. 300,00 mentre quanto agli **Oneri Tributarî** l'impegno tiene conto degli andamenti storici.

Già detto delle uscite per compensi ai gestori dell'Organismo OCC, si segnala infine l'impegno di €. 470,00 nella categoria **“Uscite non classificabili in altre voci”** .

Sono infine, accantonate €. 1.000,00 a copertura rischi

### **Uscite in conto Capitale**

Per l'anno 2025 sono previsti investimenti di Euro 500,00 per Mobili ed Impianti, e di Euro 500,00 per Macchine Ufficio, per possibili sostituzioni di cespiti obsoleti.

### **PARTITE DI GIRO**

Il dettaglio è sufficientemente indicato e se ne omette la lettura ed il commento.

### **PREVENTIVO ECONOMICO**

Il preventivo economico chiude in pareggio e coincide con il preventivo. Il prospetto è redatto secondo la normativa civilistica, e ripropone la misurazione economica degli obiettivi che l'Ordine ha previsto di realizzare nel corso dell'anno 2025.

Il Consigliere Tesoriere  
Ragionier Masiello Mauro  
*f.to sull'originale*